



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 26 ноября 2015 года

№ 32

**О Положении о порядке возмещения расходов,
связанных с осуществлением полномочий,
депутатам Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 08.05.2014 № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области», статьями 22 и 25 Устава Рыбинского муниципального района,

Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением полномочий, депутатам Муниципального Совета Рыбинского муниципального района согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете "Новая жизнь".
3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2015 года.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления (председатель – Е.В.Фёдорова).

**Председатель Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района**

А.В.Малышев

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ПОЛНОМОЧИЙ, ДЕПУТАТАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА РЫБИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением полномочий, депутатам Муниципального Совета Рыбинского муниципального района (далее также - Положение) разработано в целях реализации депутатами Муниципального Совета Рыбинского муниципального района (далее также – депутат Муниципального Совета) гарантии возмещения расходов, связанных с осуществлением полномочий.

2. ПОРЯДОК И РАЗМЕР ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПОЛНОМОЧИЙ, ДЕПУТАТАМ РЫБИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

2.1. Депутату Муниципального Совета на основании письменного заявления ежемесячно возмещаются расходы в размере не более 6 000,00 рублей, направляемые на:

1) оплату услуг, оказываемых депутату Муниципального Совета для обеспечения его деятельности гражданами, на основе гражданско-правовых договоров;

2) поощрение помощников депутатов Муниципального Совета;

3) использование личных транспортных средств и на проезд транспортом общего пользования в целях исполнения депутатских полномочий в следующих случаях:

а) для участия в заседаниях Муниципального Совета Рыбинского муниципального района, работе его постоянных и временных комиссий, рабочих групп;

б) для выполнения поручений Муниципального Совета Рыбинского муниципального района и его постоянных рабочих органов, рабочих групп;

в) для встреч с избирателями;

г) для участия в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления Рыбинского муниципального района;

4) услуги мобильной (сотовой) связи.

2.2. Депутату Муниципального Совета также выплачивается компенсация за время фактического освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации путем оплаты среднемесячного заработка, но не более трех рабочих дней.

2.3. Расходы, предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения возмещаются в совокупном объеме фактических затрат, подтвержденных соответствующими документами. Остаток предельного размера средств для возмещения расходов предыдущего периода (месяца) на следующий период (месяц) не переходит.

2.4. Для возмещения расходов, предусмотренных пунктами 2.1., 2.2. настоящего Положения, депутат Муниципального Совета ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района заявление по прилагаемой форме и документы, подтверждающие понесенные расходы:

1) для возмещения расходов на оплату услуг лиц, привлекаемых по гражданско-правовым договорам для обеспечения деятельности Депутата Муниципального Совета:

- гражданско-правовой договор;
- акт выполненных работ (оказанных услуг) за отчетный период;
- документ, подтверждающий оплату по договору.

2) для возмещения расходов на поощрение помощников Депутата Муниципального Совета:

- расписку в получении поощрения.

3) для возмещения расходов на использование личных транспортных средств и на проезд транспортом общего пользования в целях исполнения депутатских полномочий:

- перечень случаев проезда транспортом общего пользования, даты, вид транспорта общего пользования, маршрут следования;

- использованные проездные документы, подтверждающие расходы на проезд транспортом общего пользования (на проездном документе должна быть указана его цена либо к проездным документам должны прилагаться чеки, квитанции или справки, заверенные должностными лицами соответствующих предприятий общественного транспорта, подтверждающих его стоимость);

- перечень случаев использования личного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий, даты, маршруты следования и пройденного транспортным средством пути;

- копию свидетельства о регистрации личного транспортного средства (заверяется в установленном порядке или представляется с предъявлением оригинала);

- документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию личного транспортного средства в целях исполнения депутатских полномочий (затраты на горюче-смазочные материалы).

Депутату Муниципального Совета, использующему транспортное средство в целях исполнения депутатских полномочий по доверенности его собственника, расходы возмещаются в порядке, установленном настоящим Положением, с представлением копии доверенности (при наличии) и копии страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства (заверяются в установленном порядке или представляются с предъявлением оригинала).

4) для возмещения расходов на услуги мобильной (сотовой) связи:

- копию договора с оператором связи на оказание услуг мобильной (сотовой) связи;
- детализацию счета за отчетный период;
- документы, подтверждающие оплату услуг мобильной (сотовой) связи.

5) для возмещения расходов, связанных с освобождением от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности:

- копию трудового договора, заверенную кадровой службой по месту работы;

- копию трудовой книжки с записью о работе на момент возмещения расходов, заверенную кадровой службой по месту работы;

- справку с места работы о размере среднемесячного заработка;

- копию табеля учета рабочего времени (иного документа), подтверждающего освобождение депутата Муниципального Совета от выполнения производственных или служебных обязанностей в день, за который производится оплата, заверенную кадровой службой по месту работы.

2.5. Представленные документы направляются для проверки и расчета расходов, подлежащих возмещению, консультанту-главному бухгалтеру Муниципального Совета Рыбинского муниципального района. Расходы возмещаются в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, на основании распоряжения Председателя Муниципального Совета Рыбинского муниципального района, определяющего на основании представленных документов размер возмещения расходов.

Возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата, осуществляется путем перечисления денежных средств на счета, открытые депутатами Муниципального Совета в кредитных организациях, либо путем выплаты наличных денежных средств.

2.6. Возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата Муниципального Совета и предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета Рыбинского муниципального района.

Председателю Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района

_____ (фамилия, имя, отчество)

от депутата Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района

_____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

В соответствии с Положением о порядке предоставления гарантий осуществления полномочий депутата Рыбинского муниципального района и на основании прилагаемых подтверждающих документов прошу произвести возмещение расходов за _____ 20__ года, в размере _____ рублей, в том числе расходов, связанных с:

1) оплатой услуг, оказываемых депутату Муниципального Совета Рыбинского муниципального района для обеспечения его деятельности гражданами, на основе гражданско-правовых договоров в сумме _____ рублей

_____ (наименование прилагаемых документов: договор, акт выполненных работ за отчетный период, документ, подтверждающий оплату по договору)

2) поощрением помощников депутата Муниципального Совета Рыбинского муниципального района в сумме _____ рублей

_____ (наименование прилагаемого документа: расписка в получении поощрения)

3) использованием личного транспортного средства и проездом транспортом общего пользования (кроме такси) в целях исполнения депутатских полномочий в сумме _____ рублей:

- автомобиль (марка, модель) _____

- расход топлива на 100 км _____

(распоряжение Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте"),

- перечень случаев использования личного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий, даты, маршруты следования и пройденного транспортным средством пути

Дата	Цель поездки	Маршрут	Пробег (км)

--	--	--	--

(наименование прилагаемых документов: копия свидетельства о регистрации личного транспортного средства, копия доверенности (при наличии), копия страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства, документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию личного транспортного средства в целях исполнения депутатских полномочий (затраты на горюче-смазочные материалы)

- перечень случаев проезда транспортом общего пользования, в целях исполнения депутатских полномочий, даты, вид транспорта общего пользования, маршрут следования, стоимость проезда

Дата	Вид транспорта общего пользования	Цель поездки	Маршрут	Стоимость проезда

(наименование прилагаемых документов: использованные проездные документы, подтверждающие расходы на проезд транспортом общего пользования, чеки, квитанции или справки, заверенные должностными лицами соответствующих предприятий общественного транспорта, подтверждающих стоимость проезда)

4) оплатой услуг мобильной (сотовой) связи в сумме _____ рублей

(наименование прилагаемых документов: копия договора с оператором связи на оказание услуг мобильной (сотовой) связи; детализация счета за отчетный период с обозначением номеров, на которые совершались звонки, и стоимости услуг связи; документы, подтверждающие оплату услуг мобильной (сотовой) связи)

5) освобождением от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности:

(наименование прилагаемых документов: копия трудового договора; копия трудовой книжки с записью о работе на момент возмещения расходов; справка с места работы о размере среднемесячного заработка; копия табеля учета рабочего времени (иного документа), подтверждающего освобождение депутата Муниципального Совета Рыбинского муниципального района от выполнения производственных или служебных обязанностей в день, за который производится оплата)

_____ дата

_____ подпись

_____ ФИО